

PRZEDSZKOLE 97 W ZSP8

1. Przedszkole 97 w ZSP8 dla grup I, II, III jest otwarte w godzinach 6.00-17.00 i pracuje w systemie nieferyjnym.
2. Przedszkole 97 w ZSP8 dla grup 0a i 0b jest otwarte w godzinach 7.00-17.00 i pracuje w systemie nieferyjnym.
3. **Oboje rodzice/opiekunowie prawni dziecka są zobowiązani do poprawnego wypełnienia DEKLARACJI zapisu dziecka do Przedszkola 97 w ZSP8. Każdy z rodziców wypełnia deklarację na osobnym druku i czytelnie się podpisuje /z dwóch stron/.**
Bez poprawnie wypełnionych dokumentów dziecko nie może przebywać w placówce.
4. **W przypadku rodzin wielodzietnych** /trzy i więcej dzieci zamieszkujących we wspólnym gospodarstwie, w tym uczących się w wieku 18-24 lata/ rodzic/opiekun prawny dziecka jest zobowiązany do wypełnienia **Wniosku zwalniającego z opłaty za pobyt powyżej 5 godzin dziennie oraz złożenia kserokopii aktów urodzenia dzieci /w przeciwnym razie będą naliczane pełne opłaty za pobyt/.**
5. Pierwsze 5 godzin pobytu dziecka jest bezpłatne, każda następna godzina jest płatna 1zł dziennie.
6. Dzieci z rodzin wielodzietnych oraz dzieci urodzone w 2016r. i starsze są zwolnione z opłaty za pobyt w przedszkolu. Obowiązuje opłata za wyżywienie.
7. Opłaty są naliczane na podstawie elektronicznej ewidencji godzin wejścia i wyjścia z placówki.
8. Rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani do rejestracji wejścia i wyjścia z placówki bez względu na rodzaj wnoszonych opłat. W przypadku braku zarejestrowania /odbicia karty w czytniku/ godzin wejścia i wyjścia naliczana jest maksymalna kwota za pobyt i wyżywienie. Każdego dnia dziecku przysługuje 5 godzin bezpłatnych. **Karty dla dzieci kontynuujących pobyt w placówce zachowują ważność i są aktywne.**
9. **Rodzice/opiekunowie prawni, którzy po raz pierwszy zapisują dzieci do Przedszkola 97 zobowiązani są do wypełnienia Podania o wydanie karty /maksymalnie 2szt./ do czytników. Karty będą do odbioru w pok. nr 2 w dniach 23-26.08.2022r. w godzinach pracy referenta, po złożeniu wszystkich dokumentów.**
10. Opłaty naliczane są z dołu, czyli za wrzesień 2022r. płacimy do 15.10.2022r.
11. Każde dziecko ma indywidualny numer konta bankowego do wpłat.
12. Informacja o zobowiązaniach finansowych za pobyt i żywienie dziecka w placówce będzie przesyłana pocztą elektroniczną na podany przez opiekunów prawnych dziecka adres.
13. W przypadku nie podania adresu poczty elektronicznej, rodzice/opiekunowie prawni dziecka są zobowiązani do odebrania pisemnej informacji o bieżącej wysokości opłat za żywienie i pobyt w placówce oraz pisemnie potwierdzić odbiór tego dokumentu w nieprzekraczalnym terminie do 10 dnia każdego miesiąca u referenta przedszkola w pok. 2 na parterze w godzinach: poniedziałek 13.30-17.00, wtorek – piątek 8.15-11.30.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach dokument będzie do odbioru w sekretariacie placówki.

14. Rodzic/opiekun prawny dziecka jest zobowiązany do przyprowadzenia dziecka do placówki najpóźniej do godziny 8.00 i odebrania do godziny 17.00
15. Godziny spożywania posiłków na stołówce:
śniadanie 8.30 obiad 11.30 podwieczorek 14.30
16. Dzieci mają całodzienne wyżywienie /Ś, O, P/ i wodę do picia w trakcie pobytu.
Koszt wyżywienia wynosi 12zł.
17. Wyżywienie zapewnia Catering wyłoniony w drodze przetargu.

Wszystkie czytelnie wypełnione i podpisane dokumenty po zeskanowaniu można przesłać elektronicznie na adres bogumila.lacka@wroclawskaedukacja.pl lub dostarczyć w formie papierowej do ZSP8 do sekretariatu pok.20 lub pok.2 na parterze.

Niekompletne lub źle wypełnione dokumenty nie będą przyjmowane.

Dane do kontaktu:

Wszelkie pytania w w/w temacie proszę kierować do referenta przedszkola p. Bogumiły Łackiej na adres mailowy: bogumila.lacka@wroclawskaedukacja.pl

lub telefonicznie 71 798 69 31 w 113

oraz w pok. nr 2 na parterze w godzinach pracy

poniedziałek 13.30-17.00

wtorek-piątek 8.15-11.30

Dokumenty do pobrania:

strona internetowa placówki P97: www.zsp8.pl w zakładce do pobrania.