

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

„Edukacja przedszkolna bez barier

– upowszechnienie i zapewnienie wysokiej jakości edukacji przedszkolnej w Gminie Wrocław”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie: „Edukacja przedszkolna bez barier - upowszechnienie i zapewnienie wysokiej jakości edukacji przedszkolnej w Gminie Wrocław”.
2. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, Działanie 10.1 Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej, Poddziałanie 10.1.2 Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej - ZIT WrOF.
3. Projekt realizowany jest przez Gminę Wrocław (Beneficjenta-Wnioskodawcę).
4. W imieniu Gminy Wrocław realizatorem Projektu jest Centrum Kształcenia Praktycznego we Wrocławiu.
5. Adres Biura Projektu: Centrum Kształcenia Praktycznego, Zespoły Projektowe, 53-611 Wrocław, ul. Strzegomska 49a.

§ 2

Cele Projektu

1. Celem ogólnym Projektu jest zwiększenie dostępności miejsc przedszkolnych i podniesienie jakości wychowania przedszkolnego w 7 przedszkolach Gminy Wrocław.
2. Cele szczegółowe Projektu to:
 - a) zwiększenie dostępności do wychowania przedszkolnego w Gminie poprzez uruchomienie 600 nowych miejsc przedszkolnych w 3 przedszkolach,
 - b) zwiększenie kwalifikacji i podniesienie kompetencji przez 80 nauczycieli/ek z 7 przedszkoli, w tym 37 osób, które podniosą kompetencje w zakresie pedagogiki specjalnej oraz 43 osoby zwiększą kompetencje w zakresie współpracy z rodzicami,
 - c) zwiększenie szans edukacyjnych 736 dzieci z 7 przedszkoli, w tym 69 dzieci z niepełnosprawnością przez poszerzenie oferty edukacyjnej (zajęcia dodatkowe dla dzieci i zakup pomocy dydaktycznych) .

§ 3

Założenia Projektu

1. Czas realizacji Projektu: od 01-07-2017 do 31-08-2018.
2. Wszystkie działania w Projekcie są realizowane z zachowaniem zasady równości szans i niedyskryminacji.
3. Udział w Projekcie jest dobrowolny i nieodpłatny.



4. Projekt obejmuje zakres wsparcia określonego Diagnozą przeprowadzoną w przedszkolach zainteresowanych udziałem w Projekcie.
5. Projekt obejmuje wsparciem:
 - a) 7 przedszkoli z Gminy Wrocław : Przedszkole nr 29 z Oddziałami Integracyjnymi w ZSP nr 6, Przedszkole nr 97 z Oddziałami Integracyjnymi w ZSP nr 8, Przedszkole nr 109 z Oddziałami Integracyjnymi, Przedszkole Integracyjne nr 125 im. J.Korczaka, Przedszkole nr 23, Przedszkole nr 32 w ZSP nr 21, Przedszkole nr 20 w ZSP nr 20 - w zakresie uruchomienia i utrzymania nowych miejsc wychowania przedszkolnego, wyposażenia w pomoce dydaktyczne oraz zatrudnienie Asystentów dzieci z niepełnosprawnością,
 - b) dzieci z w/w przedszkoli w zakresie dodatkowych zajęć edukacyjnych i specjalistycznych,
 - c) nauczycieli z w/w przedszkoli w zakresie uczestnictwa w formach doskonalenia nauczycieli.
6. Uczestnikami Projektu mogą być tylko osoby, które zostały zakwalifikowane do Projektu w procesach rekrutacji przeprowadzonych w przedszkolach objętych Projektem, dotyczy:
 - a) Dzieci, które znajdują się aktualnie na liście uczęszczających do przedszkola objętego wsparciem (dzieci w wieku 3-9 lat, w tym dzieci z niepełnosprawnościami),

Przyjmuje się, że: dziecko z niepełnosprawnością – dziecko w wieku przedszkolnym posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności oraz dzieci i młodzież posiadające orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydawane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim. Orzeczenia są wydawane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
 - b) Nauczycieli – zatrudnionych w przedszkolu, których indywidualne potrzeby zdiagnozowano przed złożeniem wniosku, oszacowano i uwzględniono w części opisowej i budżetowej wniosku aplikacyjnego.
7. W przedszkolach zostają powołani Koordynatorzy przedszkolni, którzy koordynują realizację Projektu w przedszkolu.

§ 4

Rekrutacja

1. Rekrutacja uczestników może być przeprowadzona w przedszkolu, które złożyło Deklarację Udziału w Projekcie (załącznik 1) w Biurze Projektu.
2. Przedmiotem rekrutacji jest zakwalifikowanie uczestników do wsparcia:
 - nauczycieli przedszkola w zakresie doskonalenia zawodowego (w tym pedagogiki specjalnej),
 - dzieci, w tym dzieci z niepełnosprawnością na zajęcia dodatkowe.
3. Rekrutację poprzedza akcja informacyjno-promocyjna prowadzona w przedszkolu.
4. Rekrutacja odbywa się w sposób ciągły w czasie trwania Projektu.
5. Rekrutacja, prowadzona jest przez Komisję Rekrutacyjną, powołaną przez Dyrektora przedszkola stosownym zarządzeniem.
6. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi:
 - Koordynator przedszkolny,
 - Nauczyciel i/lub Nauczyciel specjalista w zakresie pedagogiki specjalnej.
7. Rekrutacja dzieci odbywa się w oparciu o następujące dokumenty:



- a) Regulamin rekrutacji w Projekcie,
 - b) Deklarację udziału w projekcie placówki przedszkolnej (Załącznik nr 1)
 - c) zatwierdzoną przez Dyрекcję przedszkola oraz odpowiedni organ prowadzący Diagnozę potrzeb placówki,
 - d) Formularze zgłoszeniowe do udziału dziecka w projekcie – wypełnione i podpisane przez rodziców/opiekunów prawnych (Załącznik nr 2) wraz z deklaracją uczestnictwa (Załącznik nr 3) oraz niezbędnymi zgodami np. w zakresie danych osobowych, informacji i promocji (Załącznik nr 4), oraz orzeczenia z poradni psychologiczno-pedagogicznych w przypadku dzieci z niepełnosprawnością,
8. Rekrutacja nauczycieli odbywa się w oparciu o następujące dokumenty:
- a) Regulamin rekrutacji w Projekcie,
 - b) deklarację udziału w projekcie placówki przedszkolnej,
 - c) zatwierdzoną przez dyrekcję przedszkola oraz odpowiedni organ prowadzący Diagnozę potrzeb placówki,
 - d) Formularz zgłoszeniowy nauczyciela do udziału w projekcie (Załącznik nr 5), deklaracji uczestnictwa (Załącznik nr 6) wraz z niezbędnymi zgodami np. w zakresie danych osobowych, informacji i promocji (Załącznik nr 4)
9. Komisja Rekrutacyjna sporządza protokół z posiedzenia i listy uczestników (Załącznik nr7 i 8) wraz z uzasadnieniem oraz listy rezerwowe.
10. Komisja Rekrutacyjna dostarcza do Biura Projektu listy uczestników oraz deklaracje uczestnictwa w projekcie osób zakwalifikowanych do Projektu.
11. Dokumenty rekrutacyjne są przechowywane w przedszkolu.

§ 5

Kryteria rekrutacyjne

1. Komisja Rekrutacyjna określa termin i miejsce składania dokumentów rekrutacyjnych oraz zasady udzielania informacji o wynikach kwalifikacji.
2. Warunkiem przystąpienia do procesu rekrutacji jest złożony w terminie, w formie pisemnej, kompletnie wypełniony formularz zgłoszeniowy.
3. Odmowa udzielenia informacji w Formularzu zgłoszeniowym jest równoznaczne z niezakwalifikowaniem do Projektu.
4. Komisja Rekrutacyjna rozpatruje złożone dokumenty rekrutacyjne i podejmuje decyzję o zakwalifikowaniu osoby do Projektu.
5. Komisja Rekrutacyjna powiadamia o wynikach rekrutacji.

§ 6

Rezygnacja z udziału w Projekcie

1. W uzasadnionych przypadkach Uczestnik projektu ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie.
2. W przypadku rezygnacji z udziału dziecka w projekcie, rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są dostarczyć informacje o tym fakcie Koordynatorowi przedszkolnemu osobiście, telefonicznie, pisemnie bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej.



3. Nauczyciele mają prawo do rezygnacji z uczestnictwa w projekcie, w szczególnych sytuacjach (np. choroba, zmiana miejsca zamieszkania, inny ważny powód), po złożeniu pisemnego oświadczenia o rezygnacji i jej przyczynach, w najwcześniejszym możliwym terminie.
4. Koordynator przedszkolny prowadzi rejestr rezygnacji z udziału w Projekcie i aktualizuje listy uczestników.
5. Na miejsce osoby skreślonej z listy uczestników projektu lub rezygnującej ze wsparcia zostaje zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej, a w przypadku braku takich osób prowadzona jest dodatkowa rekrutacja.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego regulaminu.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
3. Regulamin jest dostępny dla zainteresowanych osób i instytucji w Centrum Kształcenia Praktycznego, w Biurze Projektu oraz w przedszkolach objętych Projektem.
4. Załączniki do niniejszego Regulaminu:

Załącznik nr 1 Deklaracja Udziału w Projekcie (przedszkole)

Załącznik nr 2 Formularz zgłoszeniowy (dziecko)

Załącznik nr 3 Deklaracja udziału w projekcie (dzieci)

Załącznik nr 4 Oświadczenie uczestnika Projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

Załącznik nr 5 Formularz zgłoszeniowy (nauczyciel)

Załącznik nr 6 Deklaracja udziału w projekcie (nauczyciel)

Załącznik nr 7 Lista uczestników (nauczyciele)

Załącznik nr 8 Lista uczestników (dzieci)

Wrocław,
data podpis Dyrektora Centrum Kształcenia Praktycznego

Wrocław.....
data podpis Koordynatora Projektu