

Procedura uzyskiwania przez uczniów zwolnień z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego lub z realizacji zajęć wychowania fizycznego w ZSP nr 8 im Wandy Rutkiewicz we Wrocławiu
(dotyczy zwolnień powyżej 1 miesiąca)

Podstawa prawna:

1. Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 roku w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. 2015, poz. 843.)
3. Statutu ZSP nr 8 .we Wrocławiu .

Procedura postępowania:

1. Decyzję o zwolnieniu ucznia z wykonywania niektórych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego podejmuje dyrektor szkoły. Podstawą do wydania decyzji jest opinia lekarska o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia ćwiczeń.
2. O zwolnieniu ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego decyzję podejmuje dyrektor szkoły, na podstawie opinii lekarza o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach.
3. Opinie lekarza wydawana jest na czas określony, nie dłużej niż do zakończenia roku szkolnego .
4. Zawarte w zaświadczeniu lekarskim ewentualne ograniczenia, skutkujące zwolnieniem z wykonywania wybranej grupy ćwiczeń, nie stanowią podstawy do całkowitego zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego.
5. O zwolnienie ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego lub z realizacji zajęć wychowania fizycznego występują rodzice lub prawni opiekunowie składając w sekretariacie szkoły podanie oraz pisemną opinię lekarza.
6. Wyżej wymienione dokumenty należy przedłożyć niezwłocznie w szkole.
7. Dyrektor szkoły wydaje decyzję o zwolnieniu ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych lub z realizacji zajęć wychowania fizycznego w terminie do 14 dni od daty wpływu podania.

8. Decyzję Dyrektora o zwolnieniu ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych lub z realizacji zajęć wychowania fizycznego należy odebrać w sekretariacie szkoły, a jej kserokopię załącza się do arkusza ocen.
9. W przypadku decyzji odmownej rodzice (prawni opiekunowie) mogą odwołać się za pośrednictwem Dyrektora szkoły do Dolnośląskiego Kuratora Oświaty.
10. O wydanej decyzji zostają poinformowani rodzice/prawni opiekunowie, nauczyciel wychowania fizycznego oraz wychowawca klasy przez pracownika sekretariatu.
11. W szkole prowadzi się rejestr zwolnień.
12. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
13. Jeżeli uczeń uzyskuje zwolnienie z zajęć wychowania fizycznego w trakcie roku szkolnego a okres zwolnienia nie przekracza połowy wymaganego czasu przeznaczonego na zajęcia w szkolnym planie nauczania i są podstawy do wystawienia oceny, to wówczas uczeń podlega klasyfikacji z tego przedmiotu.
14. Jeżeli zwolnienie ucznia trwa cały II semestr w dokumentacji przebiegu nauczania jako ocenę roczną wpisuje się ocenę uzyskaną za I półrocze, pod warunkiem, że liczba godzin wychowania fizycznego w I okresie przekraczała 50 % ogółu godzin dydaktycznych w danym roku szkolnym.
15. Uczeń zwolniony z realizacji zajęć wychowania fizycznego ma obowiązek być obecnym na tych zajęciach i pozostaje pod opieką nauczyciela prowadzącego lekcje w-f.
16. W szczególnych przypadkach uczeń może być zwolniony z tego obowiązku i uzyskać zgodę np. na wychodzenie w tym czasie do domu, na podstawie pisemnego oświadczenia rodziców po uzyskaniu zgody Dyrektora szkoły. Zwolnienia takie nie dotyczą uczniów, którzy są w trakcie uzyskiwania zaświadczenia lekarskiego lub w trakcie rozpatrywania wniesionego podania.
17. Do czasu uzyskania zwolnienia z zajęć wychowania fizycznego uczeń ma obowiązek uczęszczać na zajęcia lekcyjne.
18. Składający oświadczenie, o którym mowa w pkt. 16 bierze za zwalnianego ucznia pełną odpowiedzialność prawną .
19. Wychowawcy poszczególnych oddziałów zapoznają uczniów z niniejszą procedurą do dnia 15 września danego roku szkolnego, natomiast rodziców (opiekunów prawnych) na pierwszym zebraniu z rodzicami w danym roku szkolnym.
20. W sprawach nie uregulowanych powyższą procedurą, decyzje podejmuje dyrektor Szkoły.
21. Tracą moc dotychczasowe ustalenia w sprawie zwolnień uczniów z zajęć wychowania fizycznego.

Dane wnioskodawcy :

(rodzica/prawnegoopiekuna)

Imię:.....

Nazwisko:

Adres:

.....

Tel./e-mail:

..... ,
miejsowość data

Dyrektor

.....
.....

PODANIE

**o zwolnienie z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych
na zajęciach wychowania fizycznego**

Proszę o zwolnienie /ucznia/ uczennicy¹

(imię i nazwisko)

ur. W, uczęszczającego

w roku szkolnym do klasy z następujących ćwiczeń fizycznych:

.....
.....
.....
.....
.....

Do podania załączam opinię lekarza.

.....
/Czytelny podpis ucznia/rodzica/opiekuna prawnego/

¹ Właściwe zakreślić

Dane wnioskodawcy :

(rodzica/prawnegoopiekuna)

Imię:.....

Nazwisko:

Adres:

.....

Tel./e-mail:

.....
miejsowość data

Dyrektor

.....
.....

**PODANIE
o zwolnienie z zajęć z wychowania fizycznego**

Proszę o zwolnienie /ucznia/ uczennicy²

(imię i nazwisko)

ur. w, uczęszczającego

w roku szkolnym do klasy z udziału w zajęciach z wychowania

fizycznych w następującym okresie: od: do:

Do podania załączam właściwą opinię lekarza.

.....
/Czytelny podpis ucznia/rodzica/opiekuna prawnego/

² Właściwe zakreślić

Dane wnioskodawcy :
(rodzica/prawnegoopiekuna)

Imię:.....

Nazwisko:

Adres:

.....

Tel./e-mail:

..... ,
miejsowość data

Dyrektor

.....
.....

OŚWIADCZENIE

W związku z udzielonym zwolnieniem przez Dyrektora w
..... uczniowi/uczennicy³ klasy
urodzonej w z udziału w zajęciach wychowania fizycznego w
okresie od do oraz z uwagi, że są to lekcje pierwsze/ostatnie⁴ w dniu tygodnia
..... zwracam się z prośbą o zwolnienie
z obowiązku obecności mojego dziecka na w/w zajęciach i proszę o zgodę na opuszczenie budynku
szkoły.

Biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za pobyt i bezpieczeństwo syna/córki w tym czasie.

.....
/Czytelny podpis ucznia/rodzica/opiekuna prawnego/

³ Właściwe zakreślić

⁴ Podać dni tygodnia